



ПРИКАЗ
от 19.03.2013

БОЕРЫК
№ 83

г.Казань

Об утверждении Положения о Комиссии по рассмотрению вопросов, возникающих в процессе реализации бизнес-проектов субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку

Во исполнение Указа Президента Республики Татарстан от 11 октября 2012 года № УП-871 «Вопросы осуществления государственного регулирования в области поддержки и развития малого и среднего предпринимательства в Республике Татарстан» приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Комиссии по рассмотрению вопросов, возникающих в процессе реализации бизнес-проектов субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра — начальника Департамента поддержки предпринимательства Р.Р.Сибгатуллина.

Министр

М.Р.Шагнахметов

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ИКЪТИСАДМИНИСТРЛЫГЫ
ТЕРКӨЗӨ
МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
18.04.2013
1863

Утверждено приказом
Министерства экономики
Республики Татарстан
от 19.03.2013 № 83

Положение

о Комиссии по рассмотрению вопросов, возникающих в процессе реализации бизнес-проектов субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности Комиссии по рассмотрению вопросов, возникающих в процессе реализации бизнес-проектов субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку (далее – Комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан в сфере поддержки малого и среднего предпринимательства, настоящим Положением.

3. Основной задачей Комиссии является содействие Министерству экономики Республики Татарстан (далее – Министерство) в рассмотрении вопросов, связанных с реализацией бизнес-проектов субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – СМСП), получивших государственную поддержку;

4. Комиссия создается приказом Министра экономики Республики Татарстан.

5. В состав Комиссии входят:

- а) представители Министерства;
- б) представители общественных организаций, деятельность которых связана с взаимодействием с СМСП.

В заседании Комиссии участвуют члены профильных Экспертных советов, принявших решение о предоставлении субсидии СМСП.

6. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Комиссии.

8. Основанием для проведения заседания Комиссии является поступление в адрес Министерства обращений СМСП.

9. Комиссия не рассматривает анонимные обращения.

10. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления обращений, но не чаще 1 раза в месяц.

11. Заседание Комиссии проводится в присутствии представителя СМСП, обращение которого рассматривается Комиссией. При наличии письменной просьбы СМСП о рассмотрении указанного вопроса без участия его представителя заседание Комиссии проводится без участия представителя СМСП. В случае неявки представителя СМСП на заседание Комиссии (при отсутствии письменной просьбы СМСП о рассмотрении указанного вопроса без участия его представителя) рассмотрение обращения переносится на следующее заседание Комиссии. В случае вторичной неявки представителя СМСП без уважительных причин Комиссия рассматривает обращение в отсутствие представителя СМСП.

12. На заседании Комиссии заслушиваются пояснения представителя СМСП и иных лиц, рассматриваются материалы по существу предъявляемых к СМСП претензий, а также дополнительные материалы.

13. Члены Комиссии и лица, участвовавшие на ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе заседания Комиссии.

14. По итогам рассмотрения обращения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) принять предложение СМСП о пролонгации договора о предоставлении субсидии, с целью продления сроков предоставления отчетов об использовании субсидий в связи с невозможностью достижения целевых показателей в установленные сроки по объективным причинам;

б) принять предложение СМСП о внесении изменений в договор о предоставлении субсидии в части снижения целевых показателей реализации бизнес-проекта;

в) отказать СМСП в пролонгации договора о предоставлении субсидии и (или) внесении изменений в договор о предоставлении субсидии в части снижения целевых показателей реализации бизнес-проекта, ввиду отсутствия документов, являющихся основанием для принятия положительного решения.

15. Решения Комиссии принимаются голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

16. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены Комиссии, принимавшие участие в ее заседании.

17. В протоколе заседания Комиссии указываются:

а) дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества членов Комиссии и других лиц, присутствовавших на заседании;

б) формулировка каждого из рассмотренных на заседании Комиссии обращений с указанием наименования СМСП, обращение которого рассматривалось Комиссией;

в) предъявляемые к СМСП претензии, материалы, на которых они основываются;

г) содержание пояснений СМСП и других лиц по существу предъявляемых претензий;

д) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании Комиссии лиц;

- ж) результаты голосования;
- з) решение и обоснование его принятия.

18. Член Комиссии, не согласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии и с которым должен быть ознакомлен СМСП.

19. Копии протокола заседания Комиссии в 5-дневный срок со дня заседания направляются Министру экономики Республики Татарстан, СМСП, а также по решению Комиссии - иным заинтересованным лицам.

20. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии, а также информирование членов Комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов Комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании Комиссии, осуществляются отделом экономического анализа и финансовых продуктов Департамента поддержки предпринимательства Министерства.